

PATVIRTINTA
Šiaulių jaunųjų turistų centro
direktorius 2026 m. balandžio 1 d.
įsakymu Nr. IVK-34

ŠIAULIŲ JAUNŲJŲ TURISTŲ CENTRO 2026-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių jaunųjų turistų centro (toliau - Centras) korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, 2022-2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais, Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 patvirtintu Antikorupcinės aplinkos viešajame sektoriuje kūrimo ir įgyvendinimo vadovu, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos, Šiaulių miesto korupcijos prevencijos ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programa reglamentuoja korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę, užtikrinančią veiksmingą korupcijos prevenciją Centre, stiprinant bendruomenės nepakantumą korupcijai, vykdant atsakingą, atvirą ir skaidrią veiklą, ugdant mokinių pilietines, vertybines nuostatas neformaliojo švietimo veiklose, plėtojant antikorupcinį švietimą ir informavimą.

3. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

4. Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

4.1. **Korupcija** - Centro darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas ar priėmimas turinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas.

4.2. **Korupcijos pasireiškimo tikimybė** - prielaida, kad Centre, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai, padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

5. Centro veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis strateginio planavimo analizės principais, įvertinant išorinius ir vidinius veiksnius galinčius turėti įtakos korupcijos pasireiškimui.

6. Išoriniai veiksniai:

6.1. socialinės (nedarbas, maži darbuotojų atlyginimai ir pan.);

6.2. Teisinės (teisė aktų netobulumas ir dažna jų kaita, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas);

6.3. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenė požiūris į korupciją, piliečių pasyvumas antikorupcinėje veikloje);

6.4. išorinių veiksnių įtaka, susijusi su ES parama bei tarptautinė korupcija.

7. Vidinės korupcijos pasireiškimo prielaidos galimos šiose veiklos srityse:

7.1. viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija formuojant darbuotojų personalą;

7.2. elektroninio valdymo trūkumai, nepakankamas informacinių technologijų naudojimas, atliekant viešuosius pirkimus;

7.3. atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

8. Centro pagrindinė veikla – neformalaus švietimo vykdymas pagal neformaliojo vaikų švietimo sportinio, turizmo ir kraštotyrinio, etnografinio ir kito ugdymo programas.

9. Mokiniai į Centrą priimami, moka ir suteikiamos atlyginimo mokėjimo už teikiamą neformalųjį ugdymą lengvatos Šiaulių miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

10. Centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje skelbiami Centro pirkimai teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Centro interneto svetainėje skelbiami metiniai finansinių ataskaitų rinkiniai, darbuotojų darbo užmokesčio vidurkiai.

12. Bendruomenė informuojama apie metinį biudžetą, lėšų panaudojimą, teikiamos biudžeto vykdymo ataskaitas.

13. Privačių interesų, gyventojų turto deklaracijos teikiamos įstatymų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

14. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

14.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

14.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

14.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

14.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

IV SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

15. Programos tikslas - užtikrinti veiksmingą korupcijos prevenciją Centre, stiprinant bendruomenės nepakantumą korupcijai, vykdant atsakingą, atvirą ir skaidrią veiklą, ugdant mokinių pilietines, vertybines nuostatas neformaliojo švietimo veiklose, plėtojant antikorupcinį švietimą ir informavimą.

16. Programos uždaviniai:

16.1. mažinant korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą, atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti Centre ir jas šalinti;

16.2. užtikrinant skaidrią ir veiksmingą veiklą Centre, vykdyti atitinkantį teisės aktų reikalavimus administravimą, viešųjų paslaugų teikimą ir sprendimų priėmimą;

16.3. stiprinti darbuotojų atsparumą korupcijai ir gebėjimą atpažinti interesų konfliktus, dalyvaujant antikorupcinio švietimo renginiuose;

16.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, ugdant ir puoselėjant bendruomenės vertybines nuostatas;

16.5. užtikrinti veiksmingą pranešimų apie galimus pažeidimus nagrinėjimą ir reagavimą;

16.6. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

V SKYRIUS SIEKIAMŲ REZULTATŲ IR VERTINIMO KRITERIJAI

17. Siekiami rezultatai:
- 17.1. sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 17.2. padidintas nepakantumas korupcijos reiškiniams;
 - 17.3. efektyvus numatytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimas
18. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
- 18.1. įvykdytų Programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius ir skaičiaus pokytis;
 - 18.2. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;
 - 18.3. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;
 - 18.4. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;
 - 18.5. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

VI SKYRIUS KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

19. Apie korupcinio pobūdžio veikas darbuotojai praneša Centro direktoriui arba asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Pranešėjo konfidencialumas užtikrinamas teisės aktu nustatyta tvarka.
20. Gautus pareiškimus, prašymus, skundus dėl korupcijos Centre analizuoja, tiria, vertina, rengia išvadą, siūlymus Centro direktoriui arba asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

VII SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

21. Programai įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo planas (priedas), kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.
22. Programą tvirtina Centro direktorius.
23. Programos priemonių vykdytojai yra Centro darbuotojai, programos priemonių plane nurodyti asmenys
24. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo Centro direktorius.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Programa skelbiama Centro interneto svetainėje www.sjtc.lt
26. Centro bendruomenė, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus Centro direktoriui dėl programos papildymo ar pakeitimo.
27. Korupcijos prevencijos programa, atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadą, rekomendacijas, kitą reikšmingą informaciją, gali būti keičiama, papildoma.

**ŠIAULIŲ JAUNŲJŲ TURISTŲ CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
2024-2025 METŲ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

Eil Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikas	Vykdytojas	Vertininmo kriterijai
1.	Centro bendruomenės supažindinimas su korupcijos prevencijos programos priemonių planu 2026-2028 metams.	Kasmet . I ketv.	Direktorius, Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Darbuotojai susipažins su korupcijos prevencijos priemonėmis Centre, atliekamas korupcijos rizikų vertinimas.
2.	Centro korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano ir kitų dokumentų paskelbimas Centro internetinėje svetainėje.	Nuolat	Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Informuota bendruomenė, susipažindinti visi darbuotojai.
3.	Dokumentų, užtikrinančių pranešėjų apsaugą, patalpinimas Centro internetinėje svetainėje.	2026 m. II ketv.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Padidinta bendruomenės antikorupcinio švietimo sklaida.
4.	Parengtas ir patvirtintas „Šiaulių jaunųjų turistų centro etikos ir antikorupcinio elgesio kodeksas“.	2026 m. I ketv.	Direktorius	Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimas.
5.	Centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių vykdymo koordinavimas ir pasiūlymų dėl priemonių plano tikslinimo teikimas.	Nuolat	Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Nuolat tikrinami ir peržiūrimi korupcijos priemonių įgyvendinimo rezultatai.
6.	Galimybių elektroninėmis priemonėmis plėtojimas darbuotojams ir kitiems bendruomenės nariams, interesantams pateikti informaciją ar nuomonę dėl Centro veiklos	Nuolat	Direktorius	Atnaujintos naudojamos priemonės
7.	Naujų darbuotojų priėmimas į darbą atsižvelgus į teisės aktus, siūlomo darbo pobūdį ir reikalavimus pretendents	Nuolat	Direktorius	Užtikrintas skaidrus darbuotojų priėmimas
8.	Naujai priimtų darbuotojų supažindinimas su Centro korupcijos prevencijos	Nuolat	Direktorius	Didėja skaidrios veiklos galimybės Centre

	programa			
9.	Gautų pranešimų, skundų ir kitos informacijos dėl galimų korupcijos atvejų Centre tyrimas.	Pagal poreikį	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Skatinamas nepakantumas korupcijos reiškiniams, plėtojama antikorupcinė kultūra. Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė
10.	Dalyvavimas mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Pagal poreikį	Administracija	Įgytos ir plėtojamos žinios dalyvaujant ne mažiau kaip 70 % darbuotojų bent viename renginyje.
11.	Bendruomenės dalyvavimas Tarptautinės antikorupcijos dienos minėjimo renginyje	Kasmet	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Dalyvaujant bent viename renginyje išplėtotas darbuotojų antikorupcinis švietimas, ugdoma antikorupcinė kultūra.
12.	Antikorupcinio pobūdžio dokumentų projektų pristatymas Centro bendruomenėje	Pagal poreikį	Administracija	Mažinama korupcijos pasireiškimo rizika
13.	Korupcijos prevencijos tyrimų vykdymas	2027 m. II ketv.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Centro veiklos sričių vertinimas, kuriose yra tikimybė korupcijos apraiškomis. Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė
14.	Ataskaitos apie korupcijos prevencijos plano priemonių įgyvendinimą parengimas ir pristatymas bendruomenėje	Kasmet IV ketv.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos vykdymą	Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimo viešinimas